



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



POLO LICEALE STATALE "R. MATTIOLI"



LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENTIFICO DELLE SCIENZE APPLICATE – LICEO MUSICALE

VIA SAN ROCCO - 66054 VASTO (CH)

☎ 0873-60919 – FAX 0873-374855 – CODICE MECCANOGRAFICO: CHPS030005 – C.F.: 83001350699
e-mail: chps030005@istruzione.it – PEC: chps030005@pec.istruzione.it – Sito web: www.liceoscientificovasto.it
Codice Univoco Ufficio: **UFJI16**

Prot. 3318/C14

Vasto, 03 Agosto 2017

Oggetto: Bando di gara per l'individuazione di un esperto/Società per la progettazione, realizzazione, attivazione e gestione del nuovo Sito WEB del Polo Liceale Statale "R. Mattioli" di Vasto (CH) – CIG: **Z801F90E99**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visti gli articoli 31, 32, 33, 34, 35 e 36 del D.L. n. 44 del 2001 per le attività negoziali;

Visto l'art.54 del Codice dell'Amministrazione Digitale contenente le indicazioni per i contenuti obbligatori per i siti delle PA e la legge n. 4 del 9/1/2004 recante indicazioni per l'accessibilità dei siti web;

Visto il Regolamento d'Istituto nella parte relativa alle attività negoziali;

Visto quanto previsto dall'art. 32 della L. 18/06/2009 n. 69 e successive modifiche e integrazioni, inerente la eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea;

Vista la L. del 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto quanto previsto dal D.L. 33/2013 inerente il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto quanto previsto dal D.L. 20 marzo 2013 e dal suo Allegato A recante i requisiti tecnici e i diversi livelli di accessibilità agli strumenti informatici;

Visto il D.L. n. 50 del 18/04/2016, Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori e forniture per la Pubblica Amministrazione;

Vista la delibera del 26.01.2017 del Consiglio D'Istituto;

Considerata la necessità di migliorare la comunicazione interna ed esterna dell'Istituto;

Considerato che il sito web dell'Istituto necessita di essere integrato di nuove funzionalità;

Considerato che il personale addetto alla gestione del sito richiede una formazione integrativa specifica in materia di accessibilità e usabilità di siti web di pubbliche amministrazione;

Considerato che per la realizzazione gestione e implementazione del Sito web della scuola conforme alla normativa citata, il personale in servizio nell'Istituto non è in possesso delle indispensabili competenze specifiche, si rende necessario procedere alla selezione di personale esperto per stipulare un contratto per lo svolgimento di attività inerenti l'oggetto;

INDICE IL PRESENTE BANDO

PER PROCEDERE ALL'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER LA REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEL NUOVO SITO WEB DELL'ISTITUTO.

ART.1 - ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Realizzazione di un nuovo Sito WEB del Polo Liceale Statale "R. Mattioli" di Vasto con indirizzo liceoscientificovasto.gov.it e assistenza annuale al Sito e al personale interno che si occuperà della gestione del Sito.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DEL SITO

Il sito deve:

- essere graficamente conforme alle indicazioni fornite dalla Dirigenza;
- essere responsive;
- essere visualizzabile sui browser più utilizzati e deve essere ugualmente navigabile da browser di diversi OS;
- essere conforme alla normativa relativa ai siti web delle Pubbliche Amministrazioni (es. Linee guida per i siti web delle PA, Codice dell'Amministrazione Digitale,...), D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (13G00076, GU n.80 del 5-4-2013);
- essere conforme alla normativa sull'accessibilità informatica delle Pubbliche Amministrazioni (legge 9 gennaio 2004 n. 4 e successive modificazioni);
- rispettare le principali raccomandazioni in termini di accessibilità internazionali e, in particolare, quelle definite nel Web Content Accessibility Guidelines 2.0 (WCAG 2.0) come previsto anche dal Decreto 20 marzo 2013;
- superare la verifica automatica del codice XHTML e del profilo CSS da parte del consorzio W3C (Unicorn - W3C's Validatore Unificato) e dei requisiti di accessibilità da parte dei principali validatori (es. VaMoLà, AChecker, ...);
- essere strutturato in modo da prevedere la possibilità di inserire moduli in varie posizioni (es. top, header, bottom, footer, left, right,...), di avere menù orizzontali e verticali configurabili su più livelli dal pannello di amministrazione e di supportare un layout multicolonna;
- prevedere la possibilità di inserimento di elementi personalizzabili (es. banner, immagine di sfondo);
- essere ottimizzato per il web in modo da garantire tempi ridotti di caricamento;
- contenere la sezione Albo pretorio, prevista dalla normativa vigente;
- contenere la sezione Amministrazione Trasparente, prevista dalla normativa vigente;
- contenere tutte le sezioni del Sito attualmente esistente liceoscientificovasto.it;
- contenere un efficace sistema di ricerca dei contenuti (funzioni SEO);
- contenere un efficace sistema di elaborazione delle statistiche di uso e navigazione da parte degli utenti;
- essere integrabile efficacemente con il sito del giornale scolastico scuolalocale.it;
- essere integrabile con il software Argo per la Scuola;
- essere integrabile con i social network;
- conservare l'attuale posizionamento (primo) nei risultati dei principali Motori di Ricerca.

ART. 3 - SERVIZI RICHIESTI

- 1) Inserimento contenuti iniziali forniti dalla scuola in formato digitale;
- 2) Realizzazione di banner pubblicitari per eventi;

- 3) Formazione e assistenza al personale che gestirà e/o utilizzerà il Sito;
- 4) Migrazione dei contenuti del sito attuale al dominio [.gov.it](http://gov.it).
- 5) Supporto all'Istituto per l'integrazione nel CMS (*Content Management System*) di funzionalità aggiuntive mediante attività di consulenza o progettazione e realizzazione di componenti accessori del CMS;
- 6) Supporto tecnico per l'installazione, gestione e per l'integrazione nel sito delle funzionalità aggiuntive richieste;
- 7) Gestione amministrativa del dominio e della posta elettronica associata.

Tutte le attività di progettazione si dovranno ispirare:

- ai principi della web-usability (navigabilità, tempi di attesa, completezza dei contenuti, comprensibilità delle informazioni, efficacia comunicativa, attrattiva grafica);
- al manifesto per l'usabilità dei siti della Pubblica Amministrazione;
- al protocollo eGLU 2.0.

ART. 4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando coloro che:

- Siano in possesso dei requisiti necessari alla realizzazione di quanto esposto;
- Godano dei diritti civili e politici;
- Non abbiano riportato condanne penali.

Si ricorda che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 /2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire motivo di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del CC.

ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica, via posta elettronica o a mezzo raccomandata o posta ordinaria o brevi manu, entro e non oltre le ore **12:00** del **31 agosto 2017**, l'istanza in oggetto utilizzando la domanda in allegato A, in busta chiusa e con in calce la dicitura: "Avviso Pubblico Esperto Sito WEB – a.s. 2017/18, completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti e corredata da:

- ✓ Curriculum Vitae in formato Europeo aggiornato, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali;
- ✓ Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato o del legale rappresentante;
- ✓ Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione (Allegato B);
- ✓ Dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di Esperto Sito Web, rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto e afferente all'incarico ricoperto.

Il recapito dell'offerta rimane a esclusivo rischio degli interessati. L'apertura delle buste avverrà alle ore 13:00 del 02 settembre 2017, e le offerte saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione Gare.

ART. 6 - COMPARAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione di 5 membri, composta da un alunno, un genitore, due docenti e presieduta dal dirigente scolastico, provvederà alla valutazione delle domande pervenute e

all'assegnazione di un punteggio secondo i parametri riportati di seguito, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'assegnazione della gara.

CRITERI	PUNTI	MAX
Laurea in informatica o equipollente (Si partirà dal voto massimo e si procederà in proporzione lineare $P_i = (V_i / 110) \times 10$). P_i = Punteggio candidato i-esimo, V_i = voto di laurea del candidato i-esimo; nel caso di lauree con punteggio massimo espresso in centesimi verrà fatta la riparametrizzazione a 110)	5	5
Frequenza di corsi specifici per amministratore di sistema con rilascio di attestato	5	10
Certificazione per la gestione della sicurezza dei sistemi informatici	10	10
Precedente esperienza come realizzatore, programmatore e gestore di siti web e siti web scolastici, per ogni esperienza annuale.	5	20
Precedente esperienza come formatore in campo informatico.	5	5
Disponibilità autodichiarata all'assistenza operativa quotidiana telefonica e on site dalle 08:00 alle 20:00 per la soluzione di problemi tecnici	15	15
Offerta economica più vantaggiosa per la stazione appaltante	10	25
Precedenti collaborazioni con la stazione appaltante.	10	10
Punti Totali		100

L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o qualora nessuna delle offerte ricevute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

ART. 7 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato a scadenza.

ART. 8 - COMPENSO PREVISTO

Il compenso richiesto in corso di gara, sarà onnicomprensivo di ogni onere tributario, previdenziale e assicurativo.

ART. 9 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La scuola si riserva, eventualmente, di convocare gli interessati per un colloquio finalizzato:

- Ad accertare attitudini relazionali e /o motivazionali
- A chiedere integrazioni del CV relativamente alle esperienze dichiarate.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso, nel caso le domande pervenute non offrano sufficienti garanzie di professionalità.

Gli aspiranti eventualmente dipendenti delle PA o da altre amministrazioni, dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di tale autorizzazione.

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica.

ART. 10 - TERMINI DI CONSEGNA E DI PAGAMENTO

La consegna del prodotto oggetto della fornitura deve avvenire non oltre i 45 giorni successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione della gara.

Il collaudo sarà effettuato nei 15 giorni successivi alla data di consegna.

Al termine del collaudo, se tutti i requisiti e le funzionalità saranno stati rispettati, verrà verbalizzata l'approvazione finale.

Il pagamento della fornitura verrà effettuato a mezzo mandato, pagamento a 60 giorni, a seguito di ricevimento della fattura elettronica che dovrà riportare il codice CIG: **Z801F90E99**.

L'istituzione scolastica, prima di effettuare il pagamento del corrispettivo, procederà ad acquisire agli atti la Dichiarazione dei Flussi Finanziari e il DURC, come specificato dalla normativa.

ART. 11 – ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a. Pervenute oltre i termini previsti;
- b. Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- c. Sprovviste della firma autografa dell'esperto;
- d. Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- e. Sprovviste di modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000.

ART. 12 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto.

ART. 13 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla L. 241/1990 e dell'art. 3, comma 3, del DM 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 14 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

Tutti i dati personali di cui il Polo Liceale venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Privacy). La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d, del D.Lgs. n. 196/2003) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990.

Il responsabile del procedimento amministrativo e trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Maria Grazia ANGELINI
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93*

Allegati

- ☐ Domanda di partecipazione
- ☐ Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- ☐ Schema di offerta economica

Oggetto : Domanda di partecipazione al bando di gara per l'individuazione di un esperto per la progettazione, realizzazione, attivazione e gestione del nuovo Sito WEB del Polo Liceale Statale "R. Mattioli".

Il sottoscritto _____ C.F. _____
nato a _____ (____) il _____ residente a
_____ (____) in via _____ n. _____
CAP _____ telefono _____ cell. _____ e-mail _____

Chiede

di partecipare al Bando di Gara prot. n. /C14 del 03.08.2017 per la selezione e la successiva individuazione di una figura di Esperto Esterno per l'aggiornamento, progettazione e gestione del sito WEB dell'Istituto.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di esser cittadino italiano
- di godere dei diritti politici
- di essere dipendente di altre amministrazioni (precisare) _____
ovvero
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti (precisare)
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
rilasciato da _____ di _____ con votazione _____
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali e professionali, specializzazioni e ogni altra competenza certificata utile agli effetti dell'incarico oggetto di selezione:

- di aver maturato le seguenti esperienze lavorative professionali specifiche (in particolar modo presso le istituzioni scolastiche):

Allegati:

1) Curriculum vitae

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (artt. 4 e 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Al Dirigente Scolastico
Polo Liceale Statale "R. Mattioli"
Vasto (CH)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)
il _____ residente a _____ (____) via _____ n. _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ (____) il _____
- di essere residente a _____ (____) in via _____ n. _____
- di essere cittadino _____
- di godere dei diritti politici
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
rilasciato da _____ di _____
- di essere in possesso della seguente qualifica professionale / titolo di specializzazione

- di essere in possesso del seguente Codice Fiscale / Partita IVA: _____
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

Il / La Dichiarante

_____, _____

SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: Bando di gara per la progettazione, realizzazione, attivazione e gestione del nuovo Sito WEB del Polo Liceale Statale "R. Mattioli" - CIG: **Z801F90E99**.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____),
il _____ residente a _____ (____)
in via _____ n. _____

In qualità di legale rappresentante / libero professionista con sede legale in
_____ (____), via _____
n. _____ P.IVA _____ C.F. _____

OFFRE

per il servizio in oggetto € _____ , _____ (in cifre), (dicasi
_____ virgola _____) (in lettere), + IVA

Firma

(timbro e firma leggibile)

_____ , _____